

ПРИНЯТО:

Решением Совета колледжа

Протокол №\_2\_

от «16» февраля 2021 г.

## **Положение о квалификационном экзамене, экзамене по профессиональному модулю в ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

### **1. Общие положения**

Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является экзамен по профессиональному модулю, а по профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» - квалификационный экзамен. В процессе экзамена проверяется готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение экзаменационной комиссии: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

Квалификационный экзамен, экзамен по профессиональному модулю (итоговая аттестация по профессиональному модулю) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя. Контроль освоения профессионального модуля в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

Положение о квалификационном экзамене, экзамене по профессиональному модулю в ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом РФ «Об образовании» от 10.07.92 № 3266-1, с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона от 03 декабря 2011г. № 385-ФЗ;

- Федеральным законом №403-ФЗ от 02.12.2019 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты РФ»;

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543;

- Федеральным законом № 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

- Федеральный закон от 03 июля 2016 г. N 238-ФЗ «О независимой оценке

квалификации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2016 г. N 1204 «Об утверждении правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена».

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. N 759н «Об утверждении требований к центрам оценки квалификаций и Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий»

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. N 701н «Об утверждении положения об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 726н «Об утверждении положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01 ноября 2016 г. N 601н «Об утверждении положения о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 декабря 2016 г. N 706н «Об утверждении образца заявления для проведения независимой оценки квалификации и порядка подачи такого заявления».

## **2. Условия допуска к квалификационному экзамену, экзамену по профессиональному модулю**

2.1. К квалификационному экзамену/ экзамену по профессиональному модулю могут быть допущены обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (междисциплинарные курсы) и практики. По отдельным элементам программы профессионального модуля проводится промежуточная аттестация.

2.2. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум или нескольким междисциплинарным курсам;
- защита курсового проекта - оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;
- выполнение комплексного практического задания - оценка производится путем сопоставления освоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защита портфолио - оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;
- защита производственной практики — оценка производится путем анализа данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на

практике), в котором должны быть указаны виды работ, выполненных во время практики, их объем, качество выполнения, в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

2.3. Формой аттестации по учебной или производственной практикам является дифференцированный зачет, по междисциплинарному курсу - экзамен или дифференцированный зачет. Контроль освоения междисциплинарного курса и прохождения практики направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

2.4. По результатам промежуточной аттестации по профессиональному модулю на каждого студента заполняется «Сертификат об освоении профессионального модуля» (приложение) на основании «Сводной ведомости учёта освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)».

### **3. Организация и проведение квалификационного экзамена, экзамена по профессиональному модулю**

3.1. Виды и условия проведения квалификационного экзамена/ экзамена по профессиональному модулю определяются колледжем, для чего разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств для профессиональных модулей. Студенты обеспечиваются комплектами оценивающих средств не позднее шести месяцев до начала квалификационного экзамена/ экзамена по профессиональному модулю.

3.2. Задания для квалификационного экзамена/ экзамена по профессиональному модулю могут быть трех типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, а также общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практико ориентированный комплексный характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания (экспертный лист).

3.3. Структура контрольно-оценочных материалов, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются руководителем образовательного учреждения после их обсуждения и согласования на заседании научно - методического совета колледжа.

3.4. Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на квалификационном экзамене/ экзамене по профессиональному модулю.

3.5. В период подготовки к квалификационному экзамену/ экзамену по профессиональному модулю могут проводиться консультации за счет общего бюджета

времени, отведенного на консультации.

3.6. Квалификационный экзамен/ экзамен по профессиональному модулю проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от вида квалификационного экзамена/ экзамена по профессиональному модулю, но не более 8 академических часов.

3.7. Результатом освоения вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю является решение: «освоен» или «не освоен».

3.8. Результаты квалификационного экзамена/ экзамена по профессиональному модулю переводятся в дифференцированную оценку. Решение заносится в экзаменационную ведомость, зачетную книжку студента на странице экзаменов за семестр и в журнал на странице «Сводная ведомость итоговых оценок».

3.9. Результаты аттестации по профессиональному модулю на основании «Сводной ведомости учёта освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» заносится в «Сертификат об освоении профессионального модуля» (приложение 5). Сертификат выдаётся студенту в течение 10 дней с момента сдачи квалификационного экзамена/ экзамена по профессиональному модулю. Копия сертификата хранится в папках «Свидетельства об освоении профессионального модуля» по каждой специальности у заведующих отделениями.

3.10. В случае получения обучающимся неудовлетворительной оценки по профессиональному модулю, повторное прохождение аттестации проводится не ранее чем через 30 дней. Состав аттестационной комиссии в этом случае может быть изменён и утверждён приказом директора колледжа.

#### **4. Структура аттестационной комиссии для проведения квалификационного экзамена/ экзамена по профессиональному модулю**

4.1. Аттестационная комиссия организуется для оценивания общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю или единая аттестационная комиссия для группы родственных профессиональных модулей.

4.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Председателем комиссии для проведения экзамена по профессиональному модулю является представитель работодателя, а в исключительных случаях руководитель предметно - методического объединения преподавателей колледжа. Председателем комиссии для проведения квалификационного экзамена по присвоению квалификации по рабочей профессии, должности служащего обязательно является представитель работодателя.

4.3. Членами аттестационной комиссия являются преподаватели колледжа и работодатели. Состав членов комиссии (не менее трёх человек) утверждается директором колледжа.

#### **5. Порядок проведения профессионального экзамена**

5.1. Для студентов, добровольно изъявивших желание выступить в качестве соискателей независимой оценки квалификации на соответствие требованиям профессионального стандарта по профессии, предусматривается проведение квалификационного экзамена в виде профессионального экзамена (далее ПЭ).

5.2. Профессиональный экзамен проводится центром оценки квалификации (далее ЦОК) для подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в соответствии с договором на оказание услуги по НОК между колледжем и ЦОК.

5.3. Обучающиеся колледжа, добровольно изъявившие желание выступить в качестве соискателей независимой оценки квалификации, подают заявление установленной формы на имя директора колледжа. Заявление рассматривается директором с учетом мнения Педагогического совета колледжа о результатах освоения выпускником образовательной программы в целом. Принятие положительного решения по заявлению определяется также возможностью финансирования услуги по НОК из внебюджетных средств колледжа.

5.4. Для прохождения профессионального экзамена студент колледжа лично представляет в ЦОК на бумажном или электронном носителе комплект документов, включающий в себя:

- а) заявление установленного образца о проведении профессионального экзамена с указанием квалификации, по которой он хочет пройти профессиональный экзамен, при этом в заявлении соискателем дается согласие на обработку его персональных данных, содержащихся в заявлении, а также в документах и материалах, прилагаемых к нему;
- б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность соискателя;
- в) иные документы, необходимые для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации, информация о которой содержится в реестре сведений для проведения независимой оценки квалификации.

5.5. Допуск к прохождению независимой оценки квалификации обучающихся колледжа осуществляется на основании справки об обучении или заверенной копии зачетной книжки.

5.6. Проведение профессионального экзамена осуществляется в помощью оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации, утвержденных СПК.

5.7. Проведение квалификационного экзамена в виде профессионального экзамена (далее ПЭ), включает два этапа:

- теоретический этап, который проводится в форме компьютерного тестирования;
- практический этап, который проводится в форме задания на выполнение трудовых функций, трудовых действий в модельных условиях в учебной мастерской колледжа или в производственных мастерских профильных организаций.

5.8. Задания теоретического и практического этапов позволяют определить:

- соответствие результатов освоения студентами образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего

профессионального образования (далее – ФГОС СПО)

- соответствие квалификации студента положениям профессионального стандарта.

5.9. Колледжем устанавливается соответствие между требованиями ФГОС СПО к результатам освоения образовательной программы и требованиями к квалификации по профессии.

5.10. Колледж обеспечивает проведение предварительных консультаций обучающихся перед проведением профессионального экзамена.

5.11. Процедуру проведения промежуточной аттестации с применением НОК осуществляет экзаменационная комиссия, утвержденная приказом директора колледжа и ЦОК. Основанием работы комиссии является соглашение между колледжем и ЦОК.

5.12. Для проведения теоретического этапа профессионального экзамена используются следующие типы тестовых заданий:

- с выбором ответа;
- с открытым ответом;
- на установление соответствия;
- на установление последовательности.

Для проведения практического этапа профессионального экзамена используются задания на выполнение трудовых функций, трудовых действий в модельных условиях.

5.13. Результат выполнения заданий теоретического этапа профессионального экзамена определяется по сумме набранных баллов, соотношенных с установленными границами:

выполнение не менее 70% заданий устанавливает соответствие требованиям к квалификации в части теоретической составляющей и предполагает переход к практическому этапу профессионального экзамена;

выполнение менее 70% заданий – предполагает переход к практическому этапу профессионального экзамена, но с потерей права претендовать на свидетельство о квалификации в системе НОК при любом результате прохождения практического этапа.

5.14. Для установления соответствия оценивания результатов теоретического этапа профессионального экзамена, сопряженного с теоретическим этапом промежуточной аттестации, результат определяется по сумме набранных баллов, соотношенных с установленными границами:

- «отлично» - выполнение не менее 70% заданий;
- «хорошо» - выполнение не менее 60% заданий;
- «удовлетворительно» - выполнение не менее 50% заданий;
- «неудовлетворительно» - выполнение менее 50% заданий.

5.15. При подведении итогов выполнения практического этапа профессионального экзамена каждый из критериев оценивается в диапазоне 0-3, где 3 – точное выполнение задания в соответствии с установленным эталоном, 2 – незначительные немногочисленные (например, 1-2) погрешности в выполнении задания (незначительное отклонение от нормы), 1 – более 2 погрешностей, но допустимое снижение качества (продукт (услуга) может быть использован), 0 – брак, несовместимый с использованием продукта (услуги).

Полученные баллы суммируются, оценка выводится в соответствии с установленными границами:

«отлично» - 9 баллов;

«хорошо» - 6-8 баллов;

«удовлетворительно» - 3-5 баллов;

«неудовлетворительно» - меньше 3 баллов

**При этом соответствие результата требованиям к квалификации признается только в случае отличной оценки.**

Результаты промежуточной аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

## **6. Приложения**

Образцы оценочных ведомостей и документов об освоении профессионального модуля представлены в приложениях

Приложение 1.

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

**Сводная ведомость по допуску к квалификационному экзамену/ экзамену по профессиональному модулю**

Группа: \_ \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ -20\_\_\_\_\_ учебный год

Специальность: \_\_\_\_\_

Профессиональный модуль: \_\_\_\_\_

Преподаватели: (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

№п/п	Ф.И.О, студента	Шифр студента	Раздел 1 (МДК) допущен (подпись)	Раздел 2 (МДК) допущен (подпись)	Раздел 3 (МДК) допущен (подпись)	Практика Оценка (подпись)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ 20\_\_ г



Приложение 2.

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

**Сводная ведомость по освоению профессионального модуля**

Группа: \_\_\_\_\_ Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специальность: \_\_\_\_\_

Профессиональный модуль: \_\_\_\_\_

Комиссия:

Представитель работодателя: \_\_\_\_\_

Преподаватель: \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. студента	Шифр студента	Номер билета	Вид профессиональной деятельности (освоен / не освоен)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Представитель работодателя: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись

Преподаватель: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись

Заведующий отделением \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись

Дата приёма на отделение « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3.

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

**Свидетельство об освоении профессионального модуля**

*код и наименование профессионального модуля*

Ф.И.О.

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО \_\_\_\_\_

*код и наименование*

освоил(а) программу профессионального модуля \_\_\_\_\_

*наименование профессионального модуля*

в объеме \_\_\_\_\_ час с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля, предусмотренные учебным планом:

Элементы модуля

Формы аттестации

Оценка

(код и наименование МДК, код практик)

МДКхх.01. \_\_\_\_\_

МДКхх.02. \_\_\_\_\_

УП. \_\_\_\_\_

ПП. \_\_\_\_\_

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (если предусмотрено учебным планом; если защита проекта входит в экзамен квалификационный - пункт переносится ниже).

Тема \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Квалификационная работа/итоговое испытание \_\_\_\_\_

Оценка

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Заключение: вид профессиональной деятельности освоен и соответствует квалификационному разряду по профессии/специальности

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Приложение 4.

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области**

**«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

**Экзаменационная ведомость по присвоению профессии**

«\_\_\_\_\_» уровень валификации

Специальность (код и наименование): \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_ Отделение \_\_\_\_\_ Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Комиссия:

Представитель работодателя: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель по учебно-производственной практике: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Преподаватель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

№ п/п	Ф.И.О. студента (полностью)	Номер билета	Отметка о присвоении разряда (присвоен/не присвоен)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Представитель работодателя:

( \_\_\_\_\_ )

Руководитель по учебно-производственной практике:

( \_\_\_\_\_ )

Преподаватель:

( \_\_\_\_\_ )

Заведующий отделением: \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

Дата приёма на отделение « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение 5.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

**СЕРТИФИКАТ ОБ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_

ФИО студента \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Освоил (а) программу профессионального модуля \_\_\_\_\_

В объёме \_\_\_\_\_ часов с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 01.01.	Текущий контроль	
УП	Текущий контроль	
Итоги квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (Освоен/ не освоен)
ПК...		
ОК...		

Представитель работодателя: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Преподаватель: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.