



**КОЛЛЕДЖ
БИЗНЕСА,
УПРАВЛЕНИЯ И
ТЕХНОЛОГИИ
КРАСОТЫ**

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Свердловской области
**«УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА, УПРАВЛЕНИЯ
И ТЕХНОЛОГИИ КРАСОТЫ»**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор

/ Н.Б.Глебова /
Глебова 2018г.

**Методические рекомендации для студентов и
преподавателей по выполнению, оформлению и
защите выпускной квалификационной работы**

для специальности
среднего профессионального образования

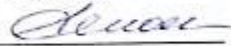
54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные
промыслы
(по видам)

Екатеринбург, 2018

Методические рекомендации для студентов и преподавателей по выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы для специальности СПО 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) / сост. Кривоногова О.С., - Екатеринбург: Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты, 2018г. - стр. 37

Рассмотрено на заседании предметно-методического объединения

Протокол №1 от « 12» января 2018г.

Руководитель объединения 

Рекомендовано научно-методическим советом

Протокол № 1 от « 18» января 2018г.

Председатель  Н.А.Корзухина

@Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения выполнения выпускной квалификационной работы	4
2 Цели и задачи выпускной квалификационной работы	7
3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы	9
4 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	17
4.1 Требования к оформлению текста.....	17
4.2 Требования к нумерации страниц:	18
4.3 Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):	18
4.4 Требования к оформлению таблиц схем, рисунков:	19
4.5 Требования к оформлению уравнений и формул:	21
4.6 Требования к оформлению ссылок и сносок	22
4.7 Требования к оформлению списка используемых источников:	23
4.8 Требования к оформлению перечня принятых сокращений:	25
4.9 Требования к оформлению приложений:	25
5 Подготовка и процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	27
5.1 Подготовка к защите выпускной квалификационной работы	27
5.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	28
6 Руководство выпускной квалификационной работы. Рецензия к выпускной квалификационной работе.....	30
7 Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы	33
ПРИЛОЖЕНИЕ А	35
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	36
ПРИЛОЖЕНИЕ В	38
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	40
ПРИЛОЖЕНИЕ Д	42
ПРИЛОЖЕНИЕ Е.....	44

1 Общие положения выполнения выпускной квалификационной работы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальностям 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) обязательным видом итогового аттестационного испытания выпускников является защита выпускной квалификационной работы, выполненной в форме дипломной работы.

Методические рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи выпускникам специальностей 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), оформлению и защите выпускной квалификационной работы. Рекомендации могут быть использованы в работе с обучающимися руководителями выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

При выполнении выпускной квалификационной работы студент использует полученные в период обучения знания и практические навыки в области специальной подготовки, применяет современные способы решения профессиональных задач в области декоративно-прикладного искусства и народных промыслов. Дипломная работа – индивидуальная работа творческого характера, выполненная под руководством преподавателя и позволяющая оценить уровень подготовки к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности.

При выполнении дипломной работы студент должен:

- владеть навыками изготовления изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного назначения

-самостоятельно определять цель и ставить задачи, оценивать их актуальность, социальную и художественную значимость;

- собирать и обрабатывать информацию по выбранной теме;

- изучать и критически анализировать полученные материалы;

- глубоко и всесторонне исследовать выявленную проблему;

- вырабатывать, описывать и профессионально аргументировать свой вариант решения рассматриваемой проблемы;

- логически обосновывать и формулировать выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов в дальнейшую практику.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) содержат основные требования к порядку выполнения, содержанию и структуре, оформлению и процедуре защиты выпускной квалификационной работы и разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2010 г. N 773;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основы профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования».

- «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013

г. № 968;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968»;

- «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБОУ СПО СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты», утвержденным приказом директора колледжа от 17.12.2013 г № 387-ОД.;

– ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – М. : ИПК Изд-во стандартов, 2001. – 16 с.

2 Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы представляет собой завершающий этап теоретической и практической подготовки студентов по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам). Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую.

Непосредственными данными для выполнения выпускной квалификационной работы являются материалы преддипломной практики, учебники, учебные пособия и научные труды, официальная статистическая информация, нормативно-правовая документация, интернет-ресурсы, содержащие информацию по проблеме выпускной работы.

Цели выпускной квалификационной работы:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранному направлению;

- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования проблем и вопросов, поставленных в выпускной квалификационной работе;

- выявление уровня теоретических и практических знаний, а также умения применять их для решения конкретных экономических и управленческих задач.

- определение уровня освоения дисциплин и компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию, определённых Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности.

В процессе подготовки выпускной работы студент должен решить следующие задачи:

- 1) обосновать актуальность выбранной темы, её ценность и значение.

2) изучить теоретические положения, нормативную документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме;

3) собрать статистический материал необходимый для проведения комплексного анализа исследуемой проблемы;

4) изложить собственную точку зрения по изучаемой проблеме и факторам ее определяющим;

5) провести анализ экспериментальных данных, полученных на основе использованных соответствующих методик сбора и анализа информации;

6) использовать современные информационные технологии для и обработки данных;

7) провести расчет экономической эффективности от внедрения предложенных мероприятий;

8) оформить дипломную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным работам.

Основными требованиями, предъявляемыми к студентам при выполнении выпускной квалификационной работы, являются умение:

- грамотно работать с литературой, законодательными и нормативными документами, профессионально применять полученные знания на практике;

- принимать обоснованные решения в создании изделия декоративно-прикладного искусства на основе полученного опыта практической деятельности во время освоения профессиональной образовательной программы;

- использовать современные информационные технологии.

3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Содержание работы должно быть посвящено решению задач теоретического, научного, художественно-проектировочного или экспериментального характера и определяется кругом актуальных проблем и вопросов, касающихся современного состояния и перспектив развития применения изделий ДПИ и текстильного дизайна в интерьере.

В тексте дипломной работы должно быть отражено:

- теоретическое обоснование проблемы применения изделий ДПИ в современном интерьере и её актуальность;
- анализ литературы по теме исследования и поиск путей решения проблемы;
- конкретные предложения и технологии выполнения изделий ДПИ в дальнейшей профессиональной деятельности.

Работа должна освещать анализ различных точек зрения по выбранной теме и изложение собственного отношения к решению проблемных вопросов.

В пояснительной записке обосновывается актуальность выбора темы, анализ литературы по теме исследования и обоснование творческого источника.

Содержание работы должно отражать основные положения, раскрываемые в выпускной квалификационной работе, и должна быть согласована с темой, целью и задачами выпускной квалификационной работы.

Текст пояснительной записки дипломной работы выполняется в едином стиле, без грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок и опечаток. Текст должен отвечать следующим основным требованиям: чёткости структуры, ясности, логичности и последовательности изложения материала, точности приведённых сведений.

Работа должна быть написана с использованием профессиональной научной терминологии, логически последовательной. Не следует употреблять как излишне пространных и сложно построенных предложений, так и

чрезмерно кратких, лаконичных фраз, слабо между собой связанных, допускающих двойное толкование и т.п. Выпускная квалификационная работа не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. Работа должна быть написана с применением нейтральных формулировок: «Можно сделать вывод...», «Было проведено исследование...».

Важным требованием в дипломной работе является обоснованность изложения в ней выводов и предложений, которые должны отвечать на поставленные в работе задачи, решаемые в ходе исследования и выполнения эскизов художественно-творческой части. Критерии оценки определяются государственными образовательными стандартами.

Объем выпускной квалификационной работе должен составлять не менее 60 и не более 80 страниц.

Итоговая выпускная квалификационная работа состоит из 3 частей:

1. Теоретическая часть - пояснительная записка, не менее 40-50 листов (содержит письменный текст с рисунками схемами и иллюстрациями).
2. Практическая часть, (творческое изделие ручной работы, изделие ДПИ).
3. Демонстрационно-наглядная часть (графическая). Выполняется на 3 планшетах размером 50*70 и отражает основную концепцию поиска авторской идеи.

Планшет №1 - содержит фото и рисунки источников вдохновения и аналогов.

Планшет №2 - серию поисковых эскизов авторского решения композиции декоративного оформления текстильного изделия.

Планшет №3 - Чертеж или эскиз итоговой композиции изделия ДПИ.

В графическую часть также входит презентация, состоящая из 10-15 слайдов.

Структурными элементами пояснительной записки к дипломной работе являются:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Главы основной части;
- Заключение;
- Список используемой литературы и других источников информации;
- Приложения.

Титульный лист дипломной работы должен содержать следующие сведения:

- полное наименование министерства, колледжа;
- название темы дипломной работы;
- название вида документа;
- код и название специальности;(54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)
- сведения об исполнителе (ф.и.о. студента, номер группы, подпись);
- сведения о руководителе (ф.и.о., должность, подпись);
- наименование места и год выполнения (Приложение 1).

Содержание должно отражать перечень структурных элементов дипломной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается их местоположение в тексте (Приложение 6).

Введение (объем в 1-2 страницы) характеризует актуальность, значимость выбранной темы дипломной работы (социальную, художественную и др.), степень её разработанности в практике отечественного и мирового дизайнерского искусства, цель и задачи, объект и предмет, методы обработки материала, актуальность, новизну и т.д.

Главы основной части пояснительной записки (объём 25-30 страниц) необходимо разделить на параграфы, каждый из которых представляет собой законченный в смысловом значении фрагмент исследования. В структурной

части, как правило, выделяются две главы с несколькими параграфами. Например:

- *художественно-историческая глава*, где излагаются некоторые исторические вопросы развития избранной студентом специализации декоративно-прикладного или дизайнерского искусства;

- *художественно-творческая глава*, в которой описываются основные этапы работы над созданием итогового эскиза дипломной работы, обоснованием выбора материалов и технологий проектируемого изделия или комплекта изделий, включение его в интерьер.

В основную часть входят разделы, содержащие исследовательский материал историко-культурного характера (исторический аспект темы, технологические особенности изготовления изделий и т.д.), современные аналоги художественных изделий (объектов дизайна) представленных к защите; характер выполнения дипломной работы (композиционные поиски, используемые материалы, эскизы и др.)

Экономическая часть включает стоимость используемых материалов и времени на изготовление изделия.

В заключении (объём 3-5 страниц) раскрывается значимость работы, приводятся главные выводы, характеризующие итоги её выполнения, излагаются предложения, рекомендации, проблемы, решение которых студенту предстоит в дальнейшем. Данные выводы должны отражать актуальность данной темы и ее практическую значимость.

Список литературы и других источников информации содержит сведения об источниках, использованных при выполнении дипломной работы (учебная литература, пособия, специальные исследования по вопросам дизайна и декоративно-прикладного искусства, периодические издания). Все библиографические описания документов в списке литературы и других источников информации оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.8-81. При этом допускаются сокращения в области выходных данных по ГОСТ 7.12-93 и 7.11-78. Библиографические описания документов

располагаются в алфавитном порядке их элементов- авторских заголовков (фамилия и инициалы авторов) или основных заглавий. В выпускной квалификационной работе рекомендуется использовать— не менее 40 источников. Литература, используемая при выполнении выпускной квалификационной работе должна быть за последние 3-5 лет.

Пример оформления использованных источников:

Константинов, А.В., Меркулов, Ю.К. Основы парикмахерского дела/ А.В.Константинов.- Москва: Легкая индустрия, 2013.- 238с.

Гринькова, Т.В. Технология маникюра / Т.В. Гринькова, -Минск: Современная школа, 2012.-160с.

Приложения оформляются отдельными страницами, нумеруются, но не учитываются в общем объеме выпускной квалификационной работы.

Каждое приложение начинается на новой странице, должно иметь заголовок и надпись ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Завершенная и подписанная студентом работа вместе с отзывом руководителя в установленный срок сдается в учебную часть.

Заместитель директора по учебной работе определяет рецензентов. Студент совместно с руководителем передает выпускную квалификационную работу для написания рецензии рецензенту и затем сдает готовую работу в учебную часть не позднее, чем за 3 дня до защиты работы.

Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную аттестационную комиссию.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями спец. дисциплин колледжа совместно со специалистами в области декоративно-прикладного искусства - базы практики обучающихся колледжа, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими предметно – методическими объединениями

преподавателей колледжа и доводятся до сведения обучающихся не позднее шести месяцев до начала государственной итоговой аттестации

Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до самостоятельного её формулирования, при условии обоснования целесообразности ее разработки и обязательного согласования её с руководителем.

После выбора темы студент пишет заявление на имя заведующего отделением об утверждении темы выпускной квалификационной работы и назначении руководителя с визой руководителя о его согласии работать со студентом по данной теме.

Закрепление за студентами тем дипломных работ и назначении руководителей производится приказом директора колледжа не менее, чем за месяц до начала производственной преддипломной практики.

Руководитель выпускной квалификационной работы несет ответственность за качество представленной к защите работы.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются предметными методическими объединениями, подписываются руководителем работы и заведующим отделения колледжа.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Процесс подготовки выпускной работы состоит из следующих этапов:

- подбор нормативных материалов, литературных источников, их изучение, систематизация, обобщение и выявление проблемы;
- составление содержания;
- сбор, обработка и анализ фактического материала;
- разработка предложений по решению выявленных в ходе изучения теории вопроса и анализа сложившейся ситуации проблем;
- экономическое обоснование предложенных решений;
- написание текста работы, её литературная обработка и оформление;
- получение отзыва руководителя выпускной работы.

Успешная подготовка выпускной работы во многом зависит от чёткого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов работы.

Контроль сроков и качества выполнения отдельных этапов осуществляется руководителем выпускной квалификационной работы. Одновременно он делает замечания и предложения как по доработке тех или иных разделов, так и работы в целом.

Таблица 1 – Календарный план этапов выполнения ВКР

Выбор тем ВКР студентами	2 месяца до практики
Прием заявлений студентов о закреплении тем ВКР	1,5 месяца до практики
Приказ о закреплении тем ВКР и научных	1 месяц до практики

руководителей	
Выдача заданий на выполнение ВКР	2-3 недели до практики
Преддипломная практика	1 месяц до подготовки ВКР
Защита отчета о преддипломной практики	последний день практики
Приказ о допуске к ГИА	1 месяц до защиты ВКР
Подготовка ВКР	1 месяц до защиты ВКР
Представление предварительного варианта ВКР студентом научному руководителю	4 недели до защиты ВКР
Представление готовой работы научному руководителю: отзыв, нормоконтроль, антиплагиат	3 недели до защиты ВКР
Представление и регистрация готовой ВКР в деканат	10 дней до защиты ВКР
Решение о допуске ВКР к защите	1 неделя до защиты ВКР
Защита ВКР	Июнь, 2016 г.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по методической работе колледжа.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель выпускной работы подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

Работа подлежит обязательному рецензированию. К рецензированию привлекаются преподаватели колледжа, специалисты других родственных образовательных организаций учреждений и предприятий – баз практик.

Приказ о допуске обучающегося к защите выпускной квалификационной работы подписывается директором колледжа.

4 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

4.1 Требования к оформлению текста

Выпускную квалификационную работу следует оформлять только на одной стороне белой бумаге формата А4 (21 см х 29,7 см)

- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегель : 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в таблицах, 10 пт. в сносках;
- междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылок;
- расстановка переносов – автоматическая;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- абзацный отступ – допускаются 1,25 см; 1,5 см;
- при маркировании списка используется только тире, а не другие из библиотеки маркеров;

Каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Список используемых источников и Приложения начинаются с новой страницы, параграфы не начинают с новой страницы, они идут сплошным текстом внутри главы.

Таблица 2 – Оформление обычного текста (абзацев)

1	Стиль	Обычный
2	Размер шрифта	14 пт
3	Название шрифта	Times New Roman
4	Межстрочный интервал	1,5 строки
5	Абзацный отступ	1,25 см или 1,5 см
6	Выравнивание	По ширине
7	Интервал перед абзацем	0 пт
8	Интервал после абзаца	0 пт
9	Поля (см)	Левое – 3 см., верхнее – 2 см., нижнее –

4.2 Требования к нумерации страниц:

- страницы дипломной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.
- начинать нумерацию последовательно, начиная с 3-й страницы (введение);
- титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляют;
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, Заключение, список используемых источников и приложения (если они имеются в работе);
- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста;
- номер страницы ставится в нижней части листа, в центре, без каких либо знаков препинания.

4.3 Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):

- наименования структурных элементов выпускной квалификационной работы - СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.
- заголовки глав и параграфов следует начинать с абзацного отступа с прописной буквы (последующие буквы - строчные) и печатать не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками;
- каждая новая глава и другие структурные элементы работы кроме параграфов, входящих в состав глав начинаются с новой страницы;
- главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей выпускной квалификационной работы и записываться с абзацного отступа.

После номера главы точка не ставится и пишется название главы. Количество подразделов в них не может быть четко регламентировано, так как зависит от специфики той или иной темы.

(Например:

1 Теоретические основы оценки эффективности деятельности декоративно-прикладного производства)

- набираются полужирным шрифтом (шрифт 16 пт.);
- выравнивание по левому краю;
- точка в конце заголовка не ставится;
- заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;
- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Таблица 3 - Заголовки

<i>Заголовок 1 уровня</i>	
Стиль	Заголовок 1
Нумерация	ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ
Размер шрифта	16 пт
Название шрифта	Times New Roman
Выравнивание	По центру
Начертание	Полужирное
Интервал перед абзацем	0 пт
Интервал после абзаца	12 пт
<i>Заголовок 1 уровня</i>	
Стиль	Заголовок 1
Нумерация	1 Название, 2 Название
Размер шрифта	16 пт
Название шрифта	Times New Roman
Межстрочный интервал	1,5 строки
Абзацный отступ	1,25 см
Выравнивание	С абзацного отступа
Начертание	Полужирное
Интервал перед абзацем	0 пт
Интервал после абзаца	12 пт
<i>Заголовок 2 уровня</i>	
Стиль	Заголовок 2
Нумерация	1.1 Название
Размер шрифта	14 пт.
Название шрифта	Times New Roman

	Межстрочный интервал	1,5 строки
	Абзацный отступ	1,25 см
	Выравнивание	С абзацного отступа
	Начертание	Полужирное
	Интервал перед абзацем	12 пт
	Интервал после абзаца	12 пт
<i>Заголовок 3 уровня</i>		
	Стиль	Заголовок 3
	Нумерация	1.1.1 Название
	Размер шрифта	14 пт
	Название шрифта	Times New Roman
	Межстрочный интервал	1,5 строки
	Абзацный отступ	1,25 см
	Выравнивание	С абзацного отступа
	Начертание	Полужирное
	Интервал перед абзацем	12 пт
	Интервал после абзаца	12 пт

4.4 Требования к оформлению таблиц схем, рисунков:

- название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (при сквозной нумерации Таблица 1-, при привязке таблицы к разделу Таблица 1.1-);
- перед названием таблицы необходимо поместить одну пустую строку;
- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;
- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят;
- при переносе части таблицы на другую страницу над другими частями слева пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы. Над последней частью таблицы слева пишут слова «Окончание таблицы» с указанием номера таблицы. «Продолжение таблицы» и «Окончание таблицы» выполняют таким же шрифтом, что и текст таблицы;
- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;
- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие - на страницах работы;

- иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией;

- при ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «...в соответствии с рисунком 1.2.» при нумерации в пределах раздела.

- схема и рисунок подписываются снизу по центру: Рисунок 1 – Название рисунка.

Пример:



Рисунок 1 – Гжельская роспись

4.5 Требования к оформлению уравнений и формул:

- выделяются из текста в отдельную строку;

- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки;

- если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

- при переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения применяют знак (X);

- формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, (5.1);

- ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»;

- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Пример: Текущая стоимость C потока ежегодных выгод B через время T может быть рассчитана по формуле:

$$C + \dots + \dots, \quad (1)$$

4.6 Требования к оформлению ссылок и сносок

- при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;

- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Вариант оформления ссылок:

1. В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке литературы» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например [15], или [15, стр.8-12].

2. Подстрочная ссылка, содержащая фамилию и инициалы автора, название источника, место издания, издательство, год издания, страницу, приводят внизу страницы. Ссылка обозначается цифрой.

4.7 Требования к оформлению списка используемых источников:

- список используемых источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании дипломной работы;

- список используемых источников включает в себя не менее 25 наименований, расположенных в алфавитном порядке по разделам в следующей последовательности:

-нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти, ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);

- учебники, монографии, брошюры;

- диссертации и авторефераты диссертаций;

- периодические издания;

- иностранная литература;

- электронные ресурсы.

Таблица 4 – Списки

<i>Маркированные</i>		
1	Стиль	Обычный
2	Нумерация	Текст
3	Размер шрифта	12-14 пт
4	Название шрифта	Times New Roman
5	Межстрочный интервал	1,5 строки
6	Абзацный отступ	2,25 см
7	Выравнивание	По ширине
8	Интервал перед абзацем	0 пт
9	Интервал после абзаца	0 пт
Пример: - Пункт списка 1 - Пункт списка 2 - Пункт списка 3		
<i>Нумерованные</i>		
1	Стиль	Обычный
2	Нумерация	Текст
3	Размер шрифта	14 пт
4	Название шрифта	Times New Roman
5	Межстрочный интервал	1,5 строки
6	Абзацный отступ	2,25 см
7	Выравнивание	По ширине
8	Интервал перед абзацем	0 пт

9	Интервал после абзаца	0 пт
<p>Пример:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Первый уровень списка <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Второй уровень списка 1.2. Второй уровень списка 1.3. Второй уровень списка <ol style="list-style-type: none"> 1.3.1. Третий уровень списка 2. Первый уровень списка <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Второй уровень списка 2.2. Второй уровень списка <ol style="list-style-type: none"> 2.2.1. Третий уровень списка 2.2.2. Третий уровень списка 		
<p>Список литературы оформляется следующим образом (в помощь можете использовать сайт http://snoskainfo.ru/)</p> <p>Пример:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Книга с одним автором Пушкин А.С. Сказки. СПб.: Питер, 2012. 300 с. 2) Статья в журнале с одним автором Поварич И.П. Непосредственная занятость: российский вариант // Управление персоналом. 2008. №15. С. 25-31. 3) 2 и более книга пособие (сборник) Петров В.К., Петров Н.Г., Васечкин Д.А. Технологическая подготовка гибких производственных систем // Гибкие автоматизированные производственные системы. Киев: Норма, 2013. С. 49-56. 4) 2 и более статья в журнале Варшавская Я.О, Поварич И.П., Голиков В.Л. Непосредственная занятость: российский вариант // Управление персоналом. 2012. №15. С. 25-29. 5) Новый закон об образовании ссылка Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 г. № 203-ФЗ // Об образовании в Российской Федерации. URL: view-source:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149753/ (дата обращения: 16.10.2013). 6) Гост Р 52657-2006 Национальный стандарт Российской Федерации «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы Федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов» от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ // Национальные стандарты. URL: view-source:http://protect.gost.ru/v.aspx?control=8&baseC=-1&page=0&month=-1&year=-1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=121151&pageK=F02D5A81-C560-4E1C-B757-7247B04ABD4F (дата обращения: 16.10.2013). 7) Ссылка на ресурс на сайте (учебный портал), картинка, статья как 1 или 2 Шахов Д.А. Формирование интернет-рекламы как социального института в России: автореф. дис. ... канд. соц. наук: 22.00.04. Тула, 2010. 24 с. // Банк рефератов. URL:http://www.bankreferatov.ru/referaty.htm/referaty-po-menedzhmentu.htm/referatovarno-innovatsionnaya-politika-optimizatsiya-generatsiya-otbor-analiz-sbyt-organizatsiey-resheniya-10014.htm (дата обращения: 16.10.2013). 8) Ссылка на диссертацию Ушаков Т.Е. Повышение информативности акустополаризационного метода определения упругих характеристик горных пород: дис. ... канд. пед. наук: 22.00.25. СПб., 2002. 85 с. 9) Ссылка на сайт Prognosis.Ru. URL: http://www.prognosis.ru/news/invest/2006/1/25/invest.html (дата 		

обращения: 19.03.2007).

10) Ссылка на газетную статью

Бовин А. Разоружение и довооружение // Известия. 2012. 1 февраля Ст. 5.

1	Стиль	Обычный	
2	Нумерация	1. Книга	
3	Размер шрифта	14 пт	
4	Название шрифта	Times New Roman	
5	Межстрочный интервал	1,5 строки	
6	Абзацный отступ	2,25 см	
7	Выравнивание	По ширине	
8	Интервал перед абзацем	0 пт	
9	Интервал после абзаца	0 пт	
10	Сортировка	От А до Я	

4.8 Требования к оформлению перечня принятых сокращений:

- в дипломной работе используются общепринятые текстовые сокращения или аббревиатуры, например: РФ, АСУ в отелях, ISO и т.п.;
- если в работе принята особая система сокращений слов или наименований, то во Введении приводится перечень принятых сокращений, используемых в работе.

4.9 Требования к оформлению приложений:

Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением могут быть образцы историко-культурного и художественного наследия, поисковый композиционный материал, схемы.

- приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

- в тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчёта.

- каждое приложение следует начинать с новой страницы по центру «ПРИЛОЖЕНИЕ А». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

- приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность.

- допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O;

- в случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами;

- если в отчёте одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Все листы работы следует скрепить или сброшюровать в жесткий переплет, на лицевой стороне переплета поместить титульный лист выпускной квалификационной работы.

Государственной аттестационной комиссии представляется полностью выполненная выпускная квалификационная работа в печатном виде в твердом переплете в одном экземпляре.

Выпускная квалификационная работа брошюруется в следующей последовательности:

1. Титульный лист дипломной работы;
2. Задание на выпускную квалификационную работу;
3. Отзыв рецензента;
4. Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу;
5. Нормоконтроль;
6. Содержание выпускной квалификационной работы.
До Содержания страницы не нумеруются.
7. Введение (начало нумерации)
8. Главы 1, 2, 3.....;
9. Заключение;
10. Список использованных источников (сквозная нумерация страниц);
11. Приложения (входят в общий объем нумерации).

5 Подготовка и процедура защиты выпускной квалификационной работы

5.1 Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Подготовка к защите дипломной работы в государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с установленным в колледже порядком и календарным планом студента:

Дипломная работа в предварительном (черновом) варианте представляется руководителю за четыре недели до назначенного срока защиты.

Полностью готовая выпускная квалификационная работа в сброшюрованном виде представляется руководителю для составления отзыва за три недели до защиты.

Важнейший элемент подготовки к защите – подготовка выступления (доклада). С этой целью рекомендуется:

- определить перечень вопросов, выносимых на защиту;
- установить последовательность и содержание излагаемого материала выступления;
- определить порядок представления иллюстрационного материала или презентаций;
- написать текст выступления и согласовать его с руководителем;
- провести пробное выступление.

Доклад студента на защите строится в следующей последовательности:

- обоснование актуальности темы и её практической значимости;
- краткая характеристика объекта исследования;
- теоретические и методологические положения, на которых базируется выпускная квалификационная работа;
- результаты практического исследования и анализа по изучаемой проблеме;
- выводы, предложения, рекомендации по решению поставленной в выпускной квалификационной работе проблемы, оценка возможности их реализации и эффективности.

Выступление (доклад) должно длиться не более 10-15 минут. Это обязывает студента свободно владеть разработанным материалом и используемыми средствами

наглядности в ходе выступления. Студенту необходимо не только четко и лаконично изложить основные итоги и выводы по разработанной проблематике, но также и ответить на замечания, которые были указаны в отзывах руководителя и рецензента. На вопросы, которые будут заданы членами экзаменационной комиссии по ходу защиты дипломной работы, студент должен дать краткие и конкретные ответы.

5.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Студенту-дипломнику необходимо строить свое выступление на основе заранее подготовленных тезисов доклада, призванного показать высокий уровень теоретической подготовки, эрудицию и способность доступно изложить основные результаты проведенного исследования.

Успех защиты обеспечивается:

- содержанием доклада;
- формой изложения этого доклада;
- наличием иллюстрационного материала или презентации;
- уверенностью ответов на задаваемые вопросы;
- яркостью, грамматической точностью, уверенностью речи соискателя.

Председатель предоставляет возможность членам и всем присутствующим задавать любые вопросы, касающиеся темы дипломной работы.

Решение об оценке выпускной квалификационной работы государственной экзаменационной комиссией принимается открытым голосованием большинством голосов на закрытом заседании, решающим является голос председателя государственной экзаменационной комиссии.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы объявляется в день её защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии. Тема выпускной квалификационной работы и оценка указываются в приложении к диплому.

После защиты, выполненные выпускные квалификационные работы хранятся в архиве колледжа не менее пяти лет.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию предоставляется возможность пройти её в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968.

6 Руководство выпускной квалификационной работы. Рецензия к выпускной квалификационной работе

Студент выполняет выпускную квалификационную работу под руководством ведущего преподавателя, специалиста-практика.

На руководителя выпускной квалификационной работы возлагается:

- оказание помощи студенту в уточнении названия и содержания темы, составления плана работы, подборе литературы по теме;

- руководство и помощь в практическом выполнении выпускной квалификационной работы путем просмотра ее по частям и в целом;

- проверка соответствия содержания и оформления дипломной работы требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам;

- написание отзыва на выпускную квалификационную работу с указанием предварительной оценки;

- консультирование студента при подготовке доклада и презентации к защите дипломной работы;

- осуществление постоянного контроля за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения.

В процессе выполнения работы научный руководитель указывает выпускнику на имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки и рекомендует пути их устранения.

По окончании дипломной работы студента, руководитель обязан предоставить отзыв к выпускной квалификационной работе. Отзыв руководителя должен показать, в какой мере студент справился с поставленной перед ним задачей, каков теоретический уровень работы, каково ее практическое значение, насколько квалифицированно выпускник обобщил практику работы анализируемого предприятия, насколько практическая часть работы увязана с современностью. Руководитель в своем отзыве отмечает практическое значение предложений, выдвинутых студентом в выпускной работе, эффективность предлагаемых мероприятий. В отзыве необходимо отразить подготовленность студента к работе в сфере коммерции, умению

работать с литературой (в полной ли мере студент ознакомлен с новейшей литературой по рассматриваемой теме: знает ли законы, постановления органов исполнительной власти и т.д.), владению методами анализа экономических ситуаций и явлений, умению отстаивать собственную точку зрения, делать обоснованные выводы и предложения. Кроме того, следует отметить умение организовать работу, трудолюбие, ответственность и прочие качества автора.

В отзыве должны содержаться: анализ объекта, предмета и цели исследования, решаемых задач, разбор глав работы, оценка навыков работы с источниками информации, логики рассуждений, используемых научных методов, значимости практических предложений. Руководитель отмечает недостатки и ошибки, допущенные студентом на разных этапах разработки выпускной квалификационной работы, а также исполнительность и самостоятельность проведения научных исследований. Свой отзыв руководитель завершает фразой: «Содержание выпускной квалификационной работы позволяет сделать вывод, что она является (не является) законченным исследовательским трудом, выполненным автором самостоятельно (несамостоятельно). Выводы и практические предложения работы позволяют (не позволяют) квалифицировать ее как решение актуальной практической задачи будущей профессиональной деятельности специалиста банковского дела. Работа отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам. В этой связи рекомендую (не рекомендую) студента (Ф.И.О.) допустить к защите выпускную квалификационную работу перед Государственной аттестационной комиссией». Руководитель должен дать оценку работы студента в период написания выпускной квалификационной работы, при снижении оценки отметить недостатки подготовленности студента.

Наряду с отзывом научного руководителя на выпускную квалификационную работу должна быть получена внешняя рецензия. Рецензентом, как правило, выступает предприятие, фирма, организация, на материалах которой выполнялась работа или где работает студент. Рецензентами также могут быть преподаватели других высших учебных

заведений по данной специальности; специалисты-практики, имеющие высшее образование.

В рецензии следует провести анализ содержания, оформления выпускной квалификационной работы. Особое внимание следует уделить полноте и глубине рассмотрения проблемы, соответствующей теме работы: полноте использования отечественной и зарубежной литературы; позиции автора и ее обоснованности; методам анализа проблемы; обоснованности выводов и предложений. Также необходимо отметить качество оформления выпускной работы (наличие графических материалов, правильность ссылок на литературу, оформление списка литературы и т.д.). В заключение дается оценка выпускной квалификационной работе по *5-бальной шкале*. Рецензия должна быть представлена в рукописном или печатном виде, выполненная на фирменном бланке организации, в которой работает рецензент, либо по форме, представленной в *приложении 3*. Подпись рецензента заверяется печатью организации по месту его работы.

7 Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

«Отлично» выставляется в случае, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ объекта исследования, критический разбор предмета исследования, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;

- при защите работы выпускник показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования, вносил обоснованные предложения по разрешению исследуемой проблемы, предложил эффективные методы решения поставленных задач, а во время доклада использовал наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечал на поставленные вопросы;

«Хорошо» выставляется в случае, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ и критический разбор предмета исследования, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента;

- при защите студент показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования, вносил предложения по решению задач, поставленных в работе, во время доклада использовал наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечал на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется в случае, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным

анализом и недостаточно критическим разбором предмета исследования, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявлял неуверенность, показал слабое знание вопросов темы, не давал полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если:

- работа не носит исследовательского характера, не содержит анализа и критического разбора предмета исследования, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры;

- не имеет выводов, либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания;

- при защите студент затруднялся отвечать на поставленные вопросы по теме, не показал знаний теории вопроса, допускает существенные ошибки, к защите не подготовил наглядные пособия и раздаточный материал.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

**Оформление титульного листа выпускной квалификационной
работы**

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**РАЗРАБОТКА ДЕКОРАТИВНОГО ПАННО В ТЕХНИКЕ
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ВЫШИВКИ КРЕСТОМ**

по специальности

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

Допуск к защите

студент (ка) _____
курс, группа

Научный руководитель:

допущен/не допущен
(нужное подчеркнуть)

Ф.И.О.

«__» _____ 2018г., _____
(дата, подпись руководителя)

Научный руководитель:

Нормоконтролер:

допущен/не допущен
(нужное подчеркнуть)

Ф.И.О.

«__» _____ 2018г., _____
(дата, подпись нормоконтролера)

Екатеринбург, 2018г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Оформление задания на выпускную квалификационную работу

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студенту _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс, группа _____

Специальность _____

Руководитель

(Фамилия, Имя, Отчество, место работы, должность)

Тема выпускной квалификационной работы _____

Тема утверждена приказом по колледжу от «__» _____ 20__ г. № _____

Место преддипломной практики _____

Срок выполнения выпускной квалификационной работы с
«__» _____ 2017г. по «__» _____ 2018г.

Перечень вопросов подлежащих разработке _____

Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

План выполнения выпускной квалификационной работы:

Наименование этапа выпускной квалификационной работы	Сроки выполнения выпускной квалификационной работы	Процент выполнения выпускной квалификационной работы	Подпись руководителя

Задание получил _____ «___» _____ 20__ г.
подпись студента

Дипломная работа закончена _____ «___» _____ 20__ г.
подпись

Руководитель дипломной работы _____
подпись

Допустить

(Ф.И.О. студента(ки))

к защите работы в Государственной аттестационной комиссии (протокол заседания ГЭК от «___» _____ 2018г. № _____

Зав. отделением _____
подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Оформление рецензии на выпускную квалификационную работу

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента(ки) _____

Группа _____

Специальность _____

Наименование темы выпускной квалификационной работы

Рецензент выпускной квалификационной
работы _____

(Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

Наименование разделов	Оцениваемый показатель	Количество баллов		Примечание
		Мак	Факт	
Содержание	Отображает структуру работы и последовательность расположения его составных частей с указанием страниц	1		
Введение	Освещены актуальность темы исследования и современные направления деятельности организаций в области декоративно-прикладного творчества. Обозначены цели и задачи дипломной работы; объект и предмет исследования.	2		
Теоретическая часть	Содержание дипломной работы полностью соответствует заявленной теме. В полном объеме раскрыты теоретические аспекты исследуемой проблемы, имеются ссылки на информационные источники и нормативные правовые акты.	3		

Практическая часть	Проведен анализ деятельности в области декоративно-прикладного творчества, разработаны рекомендации по ее совершенствованию в соответствии с темой дипломной работы на примере конкретного предприятия. Представлены передовые технологии в области декоративно-прикладного творчества. Результаты анализа подтверждены графической информацией (в приложении), грамотно сформулированы выводы по результатам проведенного анализа.	3		
Заключение	Выводы характеризуют результат выполненной работы: решены ли поставленные задачи, достигнута ли цель дипломной работы (если нет, то должны быть выявлены причины). Охарактеризован результат работы, обозначена ее практическая значимость, представлена собственная позиция по теме дипломной работы.	2		
Список литературы	Список литературы составлен в соответствии с требованиями. Используются различные информационные источники: нормативные правовые акты, учебная и специальная литература, периодические издания, Интернет - источники, непосредственно использованные в работе.	2		
Приложения	Порядок приложений совпадает с логическим порядком текста. Дополняет и наглядно раскрывает тему и итоги работы.	1		
Итого:		14		

При общей сумме баллов:

13 – 14 баллов – оценка «5», 10 – 12 оценка «4», 8 – 9 оценка «3»,
7 и менее – дипломная работа возвращается на доработку

Выводы рецензента выпускной квалификационной работы:

Оценка рецензента выпускной квалификационной работы

Рецензент: _____ / _____ /
расшифровка подписи

м.п.

Дата « ___ » _____ 2018г.

С рецензентом ознакомлен(а) _____ « ___ » _____ 2018г

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Оформление отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента(ки) _____
Группа _____
Специальность _____
Наименование _____ темы _____ выпускной _____ квалификационной _____ работы _____

Руководитель _____ выпускной _____ квалификационной _____ работы _____

(Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

Наименование разделов	Оцениваемый показатель	Количество баллов		Примечание
		Max	Факт	
Содержание	Отображает структуру работы и последовательность расположения его составных частей с указанием страниц	1		
Введение	Освещены актуальность темы исследования и современные направления деятельности организаций в области декоративно-прикладного творчества. Обозначены цели и задачи дипломной работы; объект и предмет исследования.	2		
Теоретическая часть	Содержание дипломной работы полностью соответствует заявленной теме. В полном объеме раскрыты теоретические аспекты исследуемой проблемы, имеются ссылки на информационные источники и нормативные правовые акты.	3		
Практическая часть	Проведен анализ деятельности предприятия в сфере декоративно-прикладного творчества, разработаны рекомендации по ее совершенствованию в соответствии с темой дипломной работы на примере конкретного предприятия. Представлены передовые технологии	3		

	в области декоративно-прикладного творчества. Результаты анализа подтверждены графической информацией (в приложении), грамотно сформулированы выводы по результатам проведенного анализа.			
Заключение	Выводы характеризуют результат выполненной работы: решены ли поставленные задачи, достигнута ли цель дипломной работы (если нет, то должны быть выявлены причины). Охарактеризован результат работы, обозначена ее практическая значимость, представлена собственная позиция по теме дипломной работы.	2		
Список литературы	Список литературы составлен в соответствии с требованиями. Используются различные информационные источники: нормативные правовые акты, учебная и специальная литература, периодические издания, Интернет - источники, непосредственно использованные в работе.	2		
Приложения	Порядок приложений совпадает с логическим порядком текста. Дополняет и наглядно раскрывает тему и итоги работы.	1		
Итого:		14		

При общей сумме баллов:

13 – 14 баллов – оценка «5», 10 – 12 оценка «4», 8 – 9 оценка «3»,
7 и менее – дипломная работа возвращается на доработку

Выводы руководителя выпускной квалификационной работы:

Оценка руководителя выпускной квалификационной работы _____

Руководитель: _____ / _____ /
расшифровка подписи

Дата « ___ » _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен(а) _____ « ___ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

НОРМОКОНТРОЛЬ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тема выпускной квалификационной работы

Специальность _____

Студента (ки) _____

Группа _____

п/п	Объект	Параметры	Соответствует/не соответствует
1.	Наименование темы работы	Соответствует утвержденной теме по Приказу	
2.	Размер шрифта	14 пунктов	
3.	Название шрифта	Times New Roman	
4.	Межстрочный интервал	Полуторный	
5.	Абзац	допускаются 1,25 или 1,5 см	
6.	Поля	Левое -3 см, верхнее, нижнее – 2 см; правое 1 см.	
7.	Общий объем с приложениями	не менее чем 60 и не более 80 страниц	
8.	Объем введения	2-3 страницы печатного текста	
9.	Объем основной части	40-50 страниц печатного текста	
10.	Объем заключения	2-3 страницы печатного текста	
11.	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, по центру. На титульном листе номер страницы не ставится, нумерация начинается со 2-й станицы с Содержания.	
12.	Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист. Лист задания на выполнение ВКР. Отзыв рецензента. Отзыв руководителя. Лист нормоконтроля. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения	
13.	Пропорциональность разделов основной части	Главы по 20-25 страниц.	
14.	Оформление структурных	Каждая структурная часть	

	частей работы	начинается с новой страницы. Наименования приводятся по центру с прописной (заглавной) буквы. Точки в конце номеров и названий разделов и параграфов не ставятся.	
15.	Структура основной части	3 раздела	
16.	Состав списка использованных источников	не менее 25 источников	
17.	Наличие приложений	Обязательно	
18.	Оформление содержания	Содержание включает в себя заголовки всех разделов, параграфов, приложений с указанием страниц начала каждой части	

Нормоконтролер _____
ФИО подпись

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

_____ подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Оформление содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	.....
1 Название раздела.....	.....
1.1 Название параграфа.....	.....
1.2 Название параграфа.....	.....
Выводы по 1 разделу.....	.....
2 Название раздела.....	.....
2.1 Название параграфа.....	.....
2.2 Название параграфа.....	.....
2.3 Название параграфа.....	.....
Выводы по 2 разделу.....	.....
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	.....
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	.....
ПРИЛОЖЕНИЯ	