

Принято
научно – методическим Советом
протокол № 2
от «26» 09 2013 г.

Утверждено
Директор ГБОУ СПО СО «Уральский колледж
бизнеса, управления и технологии красоты»
А.И. Копылова
Приказ № 2 от «26» 09 2013 г.



Положение о комплекте контрольно – оценочных средств в ГБОУ СПО СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок осуществления деятельности преподавателей по разработке, согласованию и утверждению комплекта контрольно-оценочных средств, обеспечивающих проведение промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, а также междисциплинарным курсам и практикам, входящим в состав профессионального модуля.

1.2 Комплект состоит из следующих разделов:

- раздел «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств», характеризующий область применения и нормативные основания разработки комплекта оценочных средств; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации;

- раздел «Комплект контрольно-оценочных средств», структура которого позволяет разрабатывать и комплектовать разные типы заданий для обучающихся и пакет экзаменатора, в соответствии с указанными в паспорте областью применения и объектами оценивания.

1.3 Комплект носит универсальный характер. В зависимости от объекта оценивания (знания, умения, практический опыт, профессиональные компетенции, общие компетенции) и компонента ОПОП СПО (учебная дисциплина (УД), профессиональный модуль (ПМ), междисциплинарный курс (МДК) и практика в составе профессионального модуля) отбираются и оформляются соответствующие разделы комплекта

1.4. Комплект оценочных средств является составной частью рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, а также междисциплинарных курсов и практик, входящих в состав профессионального модуля

2. Требования к оформлению и структуре комплекта оценочных средств

2.1. Оформление титульного листа (образец)

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГБОУ СПО СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии
красоты»

Утверждаю

Директор А.П.Копылова

Подпись _____

«__».....20__ г.

**Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине**

«Анализ финансово – хозяйственной деятельности»

в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

по специальности СПО

080110 «Банковское дело» (базовый уровень).

Екатеринбург, 2013 год

2.2. На следующей странице указывается:

Оценочные средства

(указать назначение, например: для проведения промежуточной аттестации по _____ (указать элемент основной профессиональной образовательной программы по специальности)

Форма проведения оценочной процедуры _____

(указать форму, например, экзамен, экзамен квалификационный, дифференцированный зачет, зачет.)

Разработчики:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя¹:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

¹Рекомендуется согласовать оценочные средства с представителями профессионального сообщества (работниками и (или) специалистами по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.) и приложить документы, подтверждающие факт согласования

2.3. Разделы комплекта оценочных средств.

I. Паспорт комплекта оценочных средств

Таблица 1

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки

Описание правил оформления результатов оценивания

(описать, какие решения и на основании чего (какой шкалы) могут быть приняты экспертной (экзаменационной) комиссией по итогам проведения процедуры оценивания; привести формулировки решений и общее описание оснований для этих решений)

II. Комплект оценочных средств

2.1. Задания .

ЗАДАНИЕ № _____

Текст задания: _____

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания (на учебной/ производственной практике, на рабочем месте, например, в цеху организации (предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), организации, предприятия, на полигоне, в учебной фирме и т.п.): _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____ мин./час.

3. Вы можете воспользоваться (указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.) _____

4. Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности и т.д., и т.п. _____

Если условия выполнения для разных вариантов различаются, их необходимо привести после текста каждого варианта задания.

2.2. Подготовка и защита проекта

Примерная тематика:

- 1.
- 2.
- п.

Требования к структуре и оформлению проекта _____

Оценка проекта (включая структуру и оформление)

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки

Оценка защиты проекта

Предмет(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки

2.3. Подготовка и защита портфолио

Перечень документов, входящих в портфолио: 1. 2. п. Требования к оформлению портфолио: _____			
Оценка портфолио (включая требования к оформлению)			
Предмет(ы) оценивания		Показатели оценки	Критерии оценки
Оценка презентации и защиты портфолио			
Предмет(ы) оценивания		Показатели оценки	Критерии оценки

2.3. Пакет экзаменатора.

Пакет экзаменатора			
ФИО обучающегося _____		Группа № _____	
Задание № билета _____			
Результаты освоения (объекты оценки)	Критерии оценки (в соответствии с разд. «Паспорт комплекса оценочных средств»)	Оценка выполнения (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»)	
Подпись (и) экзаменатора _____		Дата _____	

3. Порядок разработки, согласования и утверждения комплекта оценочных средств.

3.1 Комплект оценочных средств разрабатывается преподавателями колледжа по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, а также междисциплинарным курсам и практикам, входящим в состав профессионального модуля.

3.2. Комплект оценочных средств обсуждается на заседаниях предметно – методических объединений преподавателей колледжа, рассматривается и рекомендуется к использованию в учебном процессе научно – методическим советом колледжа и утверждается директором колледжа или заместителем директора по учебной работе или методической работе.