

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»  
(ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»)

ПРИНЯТО

решением Совета колледжа  
протокол от «04» 02 2021г. № 5  
Согласовано Советом студенческого  
коллектива 04.02.2021г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии**  
**красоты»**

Екатеринбург  
2021

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет Правила и порядок оказания платных образовательных услуг в ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» (далее по тексту – Колледж), а также регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; - Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей"; - Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"; - Приказом Министерства образования и науки РФ от 21 ноября 2013 г. N 1267 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования"; - Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам" - Уставом ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении: "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; "исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся - ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты», оказывающее платные образовательные услуги; "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы); "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу в Колледже; "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

## 2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Колледж в соответствии с лицензией и Уставом Колледжа имеет право оказывать гражданам и юридическим лицам платные образовательные услуги в сфере среднего профессионального образования. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

2.2. Целью оказания платных образовательных услуг является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения, предоставление возможностей профессионального обучения большей массе потенциальных потребителей, более углубленного изучения дисциплин и предметов для лиц, желающих заниматься научной деятельностью, получение дополнительных денежных средств на развитие учебной и материально-технической

базы Колледжа.

2.3. Задачами оказания платных образовательных услуг являются: - внедрение в практику передовых образовательных технологий; - повышение образовательного уровня подготавливаемого контингента; - привлечение дополнительных источников средств для образовательного учреждения; - материальное стимулирование и повышение доходов работников образовательного учреждения; - развитие материально-технической базы образовательного учреждения.

2.4. Платные образовательные услуги оказываются по образовательным программам, указанным в Уставе, сверх установленного государственного задания, в пределах нормативов, установленных лицензией, и включают следующие виды услуг: - реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, - образовательных программ дополнительного образования, - образовательных программ профессиональной подготовки.

2.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым Колледжем, не относятся: - снижение установленной наполняемости групп; - деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; - реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности с углубленным изучением отдельных предметов; Привлечение на эти цели средств Заказчиков и Обучающихся не допускается.

2.6. Для оказания платных услуг Колледжем обязан: - изучить спрос на платные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся; - создать условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся; - составить учебные планы, штатные расписания и тарификацию преподавателей на каждый вид платных услуг (при необходимости), установить режим занятий; - составить учебные программы с указанием вида, уровня и направленности образовательной программы, раскрывающие содержание услуг, цель конкретной программы, виды учебных занятий, которые входят в услугу (теоретическая подготовка, практическое обучение и т.п.), темы занятий, место проведения обучения. - сформировать смету доходов и расходов на каждый вид платных услуг на период обучения: учебный семестр или учебный год и определить стоимость (цену обучения) на соответствующий учебный год. - издать приказы Колледжа»: - об организации работы исполнителя по оказанию платных услуг, предусматривающий: виды оказываемых платных услуг, преподавательский состав, оказывающий платные образовательные услуги и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг; - об утверждении стоимости обучения в Колледже на соответствующий учебный год.

2.7. Для оказания платных услуг исполнителем могут привлекаться работники, находящиеся в штате учреждения и граждане, обладающие для оказания требуемых услуг необходимым образованием и навыками, заключающие с исполнителем договоры возмездного оказания услуг.

2.8. Оказание платных услуг производится в соответствии с едиными требованиями и правилами их организации, основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и определяется по соглашению сторон в договорном порядке.

2.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

### **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. На платное обучение принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, законно проживающие на территории Российской Федерации, имеющие документ установленного государственного образца о соответствующем образовании и иные документы, предусмотренные правилами приема.

3.2. Обучение в Колледже на платной основе может осуществляться в следующих формах: очной, заочной и в форме экстерната, на основании договора.

3.3. До заключения договора Колледж - Исполнитель обязан предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах (в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте), обеспечивающую возможность правильности их выбора и содержащую следующие сведения: - полное с сокращенное наименование колледжа, его место нахождения (юридический адрес), - сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего; - уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; - перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия обучающегося, порядок их предоставления; - стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты; - порядок приёма в Колледж и требования к поступающим; - форму документа, выдаваемого по окончании обучения. - перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию обучающегося или заказчика: - Устав Колледжа; - лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; - адрес и телефон учредителей Колледжа; - образцы договоров об оказании платных образовательных услуг; - основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору; - дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия обучающегося. - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Вышеназванная информация должна доводиться до Заказчика на русском языке.

3.5. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между: 1) Колледжем, и лицом, зачисляемым на обучение, (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица; 2) Колледжем и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Договор заключается сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией и настоящим Положением, с физическими и юридическими лицами, в том числе, иностранными гражданами, лицами без гражданства, иностранными юридическими лицами, законно осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации от имени Колледжа, подписывается директором Колледжа или уполномоченным им лицом, и содержит следующие сведения: а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; б) место нахождения исполнителя; в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика; г) место нахождения или место жительства заказчика; д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика; е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору); ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося; з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты; и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии); к)

вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); л) форма обучения; м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения); н) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы); о) порядок изменения и расторжения договора; п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Образец договора об оказании платных образовательных услуг устанавливается приказом директора Колледжа. Образец договора об оказании платных образовательных услуг (со Сметой стоимости платных образовательных услуг) подлежит размещению на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» и обновлению в течение 20 дней со дня внесения соответствующих изменений. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у обучающегося (у заказчика, (родителя, др. законного представителя), если обучающийся является несовершеннолетним); Договор составляется в трех экземплярах, если обучающийся является совершеннолетним, а услуги по его обучению оплачивает заказчик.

3.7. Если оплату обучения совершеннолетнего обучающегося осуществляют родители, другие представители или юридические лица, направившие его на обучение, то подписывается трёхсторонний договор, в соответствии с которым Колледж является Исполнителем, родители, представители, а также юридические лица, направившие лицо на обучение, являются Заказчиками, а лицо, получающее платные образовательные услуги является - обучающимся.

3.8. Колледж не вправе оказывать предпочтение одному обучающемуся (заказчику) перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

#### **4. ПРАВИЛА ОБУЧЕНИЯ НА ДОГОВОРНОЙ (ПЛАТНОЙ) ОСНОВЕ**

4.1. Обучающиеся обязаны соблюдать учебную дисциплину, требования общепринятых правил поведения и локальных нормативных актов **ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**: Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, настоящего Положения, Правил пользования библиотекой, иных локальных актов Колледжа.

4.2. Перевод обучающегося с платной формы обучения на бесплатную может осуществляться в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», при наличии вакантных мест, финансируемых из средств государственного бюджета Свердловской области по соответствующей специальности (направлению) на основании приказа директора колледжа.

4.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий: а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично"; б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное): детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя -

инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.4. Обучающийся, претендующий на перевод с платной формы обучения на бесплатную, предоставляет следующие документы: - заявление на имя директора колледжа с указанием критериев соответствия, указанных в п. 4.3. настоящего Положения, и согласованием заведующего отделением; - копию зачетной книжки; - справку об отсутствии задолженности по оплате, выданной бухгалтерией колледжа; - справку из учебной части об отсутствии дисциплинарных взысканий; - справку о составе семьи.

4.5. Обучающемуся, прошедшему полный курс обучения, успешно освоившему образовательную программу и выдержавшему итоговую аттестацию, выдается соответствующий документ об образовании установленного образца (диплом).

## **5. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

5.1. Стоимость обучения (цена) платы за обучение устанавливается в рублях, её размер определяется с учетом полного возмещения затрат на обеспечение учебного процесса и принципов самокупаемости, на основании Сметы доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг (далее Смета), составляемой бухгалтерией Колледжа на каждый учебный год.

5.2. В стоимость образовательных услуг, в частности, включается: - оплата труда работников Колледжа и начисления на оплату труда; - коммунальные платежи; - расходы по приобретению книгоиздательской продукции и содержания библиотеки; - материалы и оборудование для учебного процесса и содержания персонала Колледжа; - материалы и оборудование для содержания учебного здания и общежития Колледжа; - расходы на капитальный ремонт учебного здания и общежития; - услуги сторонних организаций (по приобретению программного обеспечения и др.); - услуги связи, транспортные и иные услуги; - командировочные расходы; - расходы по проведению практики.

5.3. Стоимость (цена) обучения, определенная Сметой на первый период обучения (первый учебный год) утверждается приказом директора Колледжа и указывается в договоре. 5.4. Оплата стоимости обучения за первый месяц производится Заказчиком при заключении Договора.

5.5. Оплата полной стоимости за весь срок обучения в Колледже по соглашению сторон договора может вноситься: - за каждый учебный семестр - ежегодно, за учебный год;

5.6. Сроки внесения платы за обучение указываются в договоре.

5.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Стоимость платных образовательных услуг может быть увеличена с учётом инфляции. В таком случае составляется дополнительное соглашение и приказ о стоимости образовательных услуг на предстоящий период.

5.8. Обязанности совершеннолетнего обучающегося, самостоятельно оплачивающего обучение или заказчика (родителя, законного представителя, юридического лица, направившего гражданина на обучение), по оплате образовательных услуг каждого этапа (периода) считаются исполненными в момент поступления денежных средств на счет Колледжа.

5.9. Образовательные услуги считаются оплаченными полностью при поступлении денег (денежных средств) за последний этап (за весь срок) обучения.

## **6. ПРАВА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

6.1. Во всех случаях, за исключением указанных в настоящем Положении, на обучающихся на платной основе, распространяются нормы Устава Колледжа, а также других локальных нормативных актов (Положений, Правил и т.п.), действующих в **ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**.

6.2. Обучающийся на платной основе, имеет такие же права и несет такие же обязанности, что и обучающиеся, зачисленные на бюджетной основе, в том числе реализует на общих основаниях и в общем порядке право на: - отпуск (в т.ч. академический по медицинским показаниям, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет); - перевод в другое учебное заведение; - отчисление из колледжа по собственному желанию.

6.3. Стипендия и компенсационные выплаты, осуществляемые в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, студентам, обучающимся на платной основе, не выплачиваются.

6.4. Обучающимся на платной основе (потребителям) при необходимости, на период обучения может быть предоставлено место для проживания в общежитии Колледжа при наличии свободных мест. Оплата проживания в общежитии не входит в размер платы за обучение.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом **ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) безвозмездного оказания образовательных услуг; б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору: а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг; б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов; в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; г) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в

связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг. 7.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае: а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана; в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию; г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг; д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора по иным причинам, уведомив директора Колледжа о своем намерении в письменном виде в соответствии с заключенным договором. Договор в этом случае считается расторгнутым, по истечении 10 рабочих дней с даты поступления соответствующего заявления в колледж, если иная дата не согласована сторонами по договору.

7.9. При расторжении договора, вследствие одностороннего отказа Заказчика от его исполнения, последний вправе требовать возвращения уплаченной им за обучение денежной суммы за вычетом понесенных Колледжем расходов по организации и проведению учебного процесса в том периоде, за который была произведена оплата до даты приказа о расторжении договора.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Заключенные на основании настоящего Положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям действующего законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

8.2. Средства, поступившие в автономное учреждение от оказания платных образовательных услуг, поступают на расчетный счет **ГАПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»** в Министерстве финансов Свердловской области.

8.3. Настоящее Положение принимается решением Совета Колледжа и вступает в силу со дня утверждения его директором Колледжа.

8.4. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются решением Совета колледжа и утверждаются директором Колледжа.