

Согласовано  
Советом колледжа  
Протокол № 53  
от « 06 » 11 2018 г



## Положение о квалификационном экзамене в ГБПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»

### 1. Общие положения

Положение о квалификационном экзамене обучающихся в ГБПОУ СО «Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты» составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом РФ «Об образовании» от 10.07.92 № 3266-1, с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона от 03 декабря 2011г. № 385-ФЗ;
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543;
- Федеральным законом № 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. В процессе экзамена проверяется готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение экзаменационной комиссии: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

Квалификационный экзамен (итоговая аттестация по профессиональному модулю) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя. Контроль освоения профессионального модуля в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

### 2. Состав квалификационного экзамена

Квалификационный экзамен может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум или нескольким междисциплинарным курсам;
- защита курсового проекта - оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;
- выполнение комплексного практического задания – оценка производится путем сопоставления освоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защита портфолио – оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;
- защита производственной практики – оценка производится путем анализа данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике), в котором должны быть указаны виды работ, выполненных во время практики, их объем, качество выполнения, в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

### **3. Условия допуска к квалификационному экзамену**

К квалификационному экзамену могут быть допущены обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (междисциплинарные курсы) и практики. По отдельным элементам программы профессионального модуля может проводиться промежуточная аттестация. В данном случае, формой аттестации по учебной или производственной практикам является дифференцированный зачет, по междисциплинарному курсу – экзамен или дифференцированный зачет. Контроль освоения междисциплинарного курса и прохождения практики направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

### **4. Порядок проведения квалификационного экзамена**

Виды и условия проведения квалификационного экзамена определяются колледжем, для чего разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств для профессиональных модулей. Студенты обеспечиваются комплектами оценивающих средств не позднее шести месяцев до начала квалификационного экзамена.

Задания для квалификационного экзамена могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, а также общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практикоориентированный комплексный характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания (экспертный лист).

Структура контрольно-оценочных материалов, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются руководителем образовательного учреждения после их обсуждения и согласования на заседании научно – методического совета колледжа.

### **5. Основные условия подготовки к квалификационному экзамену**

Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на квалификационном экзамене.

В период подготовки к квалификационному экзамену могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Квалификационный экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от вида квалификационного экзамена.

Результатом освоения вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю является решение: «освоен» или «не освоен». Результаты квалификационного экзамена могут переводятся в дифференцированную оценку. Решение заносится экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

### **6. Структура аттестационной комиссии для проведения квалификационного экзамена**

Аттестационная комиссия организуется для оценивания общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю или единая для группы родственных профессиональных модулей.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Председателем комиссии для проведения квалификационного экзамена по присвоению рабочей профессии является представитель работодателя, а в исключительных случаях руководитель предметно – методического объединения преподавателей колледжа.

Членами аттестационная комиссия являются преподаватели колледжа и работодатели. Состав членов комиссии (не менее трёх человек) утверждается директором колледжа.

**7.Приложение:** Образцы оценочных ведомостей и документов об освоении профессионального модуля.

**Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

**Сводная ведомость по допуску к квалификационному  
экзамену.**

Группа: \_\_\_\_\_ 20\_\_ - 20\_\_ учебный год

Специальность: \_\_\_\_\_

Профессиональный модуль: \_\_\_\_\_

Преподаватели: \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. студента	Шифр студента	(Ф.И.О.)			Практика Оценка (подпись)
			Раздел 1(МДК ) допущен (подпись)	Раздел 2 (МДК) допущен (подпись)	Разделы 3 (МДК) допущен (подпись)	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

**Сводная ведомость по освоению профессионального модуля**

Группа: \_\_\_\_\_ Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специальность: \_\_\_\_\_

Профессиональный модуль: \_\_\_\_\_

Комиссия:

Представитель работодателя: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Преподаватель: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Шифр студента	Номер билета (Ф.И.О.)	Вид профессиональной деятельности (освоен / не освоен)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Представитель работодателя: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Преподаватель: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата приёма на отделение «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

**Свидетельство об освоении профессионального модуля**

_____		
<i>код и наименование профессионального модуля</i>		
ФИО _____		
обучающийся на _____ курсе по специальности СПО		
<i>код и наименование</i>		
освоил(а) программу профессионального модуля _____		
<i>наименование профессионального модуля</i>		
в объеме _____ час с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.		
Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).		
<b>Элементы модуля</b>	<b>Формы аттестации</b>	<b>Оценка</b>
(код и наименование МДК, код практик)		
МДК 0n.01 _____		
МДК 0n.0m _____		
УП		
ПП		
Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (если предусмотрено учебным планом; если защита проекта входит в экзамен квалификационный – пункт переносится ниже).		
Тема _____		
Оценка _____		
Квалификационная работа/итоговое испытание _____		
Оценка _____		
<b>Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю</b>		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
<b>Заключение:</b> вид профессиональной деятельности освоен и соответствует _____ квалификационному разряду по профессии/специальности _____		
Дата _____ 20____ Подписи членов экзаменационной комиссии: _____ (_____)		
_____ (_____)		

**Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области**

**«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

**Экзаменационная ведомость  
по присвоению профессии**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ разряд

Специальность (код и наименование): \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_ Отделение \_\_\_\_\_ Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Комиссия:

Представитель работодателя:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Руководитель по учебно-производственной  
практике: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Преподаватель:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

№ п/п	Ф.И.О. студента (полностью)	Номер билета	Отметка о присвоении разряда (присвоен/не присвоен)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Представитель работодателя:

( \_\_\_\_\_ )

Руководитель по учебно-производственной практике: \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

Преподаватель:

( \_\_\_\_\_ )

Заведующий отделением:

( \_\_\_\_\_ )

Дата приёма на отделение « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Уральский колледж бизнеса, управления и технологии красоты»**

**Оценочная ведомость по профессиональному модулю.**

**Профессиональный модуль** \_\_\_\_\_

**ФИО студента** \_\_\_\_\_

**Специальность** \_\_\_\_\_

**Курс** \_\_\_\_\_ **Группа** \_\_\_\_\_

**Освоил (а) программу профессионального модуля** \_\_\_\_\_

**В объёме** \_\_\_\_\_ **часов с** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_\_\_\_ **г. по** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_\_\_\_ **г.**

**Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля**

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 01.01.	Текущий контроль	
УП	Текущий контроль	
<b>Итоги квалификационного экзамена по профессиональному модулю</b>		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (Освоен/ не освоен)
ПК...		
ОК...		

Представитель работодателя: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Преподаватель: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Дата приёма на отделение « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_\_\_\_ **г.**